

Міністерство промислової політики України

Державне підприємство
«Дирекція Криворізького гірничо-збагачувального комбінату окислених руд»

Затверджено
рішенням комітету з конкурсних
торгів від 29.09.2010 р. № 48

Голова комітету з конкурсних торгів
_____ Пятаков М.І.

ДОКУМЕНТАЦІЯ
конкурсних торгів для процедури закупівлі - відкриті торги

на закупівлю

**«Послуги з монтажу, технічного обслуговування і ремонту підйимального та
такелажного устаткування»**
(код 29.22.9)

м. Долинська
2010

Зміст

I. Загальні положення	3
1. Терміни, які вживаються в документації конкурсних торгів	3
2. Інформація про замовника торгів	3
3. Інформація про предмет закупівлі	3
4. Процедура закупівлі	3
5. Недискримінація учасників	3
6. Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинна бути розрахована і зазначена ціна пропозиції конкурсних торгів	3
7. Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені пропозиції конкурсних торгів	3
II. Порядок внесення змін та надання роз'яснень до документації конкурсних торгів	4
1. Процедура надання роз'яснень щодо документації конкурсних торгів	4
2. Порядок проведення зборів з метою роз'яснення запитів щодо документації конкурсних торгів	4
III. Підготовка пропозицій конкурсних торгів	4
1. Оформлення пропозиції конкурсних торгів	4
2. Зміст пропозицій конкурсних торгів	5
3. Забезпечення пропозиції конкурсних торгів	5
4. Умови повернення чи неповернення забезпечення пропозиції конкурсних торгів	5
5. Строк, протягом якого, пропозиції конкурсних торгів є дійсними	5
6. Кваліфікаційні критерії до учасників	5
7. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі	7
8. Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані пропозиції конкурсних торгів	7
9. Внесення змін або відкликання пропозиції конкурсних торгів учасником	7
IV. Подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів	7
1. Спосіб, місце та кінцевий строк подання пропозицій конкурсних торгів	7
2. Місце, дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів	8
V. Оцінка пропозицій конкурсних торгів та визначення переможця	8
1. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозиції конкурсних торгів із зазначенням питомої ваги критерію	8
2. виправлення арифметичних помилок	10
3. Інша інформація	10
4. Відхилення пропозицій конкурсних торгів	11
5. Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися	11
VI. Укладання договору про закупівлю	11
1. Терміни укладання договору	11
2. Істотні умови, які обов'язково включаються до договору про закупівлю	12
3. Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю	12
4. Забезпечення виконання договору про закупівлю	12
Додаток № 1. Конкурсна форма «Пропозиція»	13
Додаток № 2. Відомості про учасника	14
Додаток № 3 Ремонтна відомість до ремонту козлового крану, в/п 50/8 т	15
Додаток № 4 Ремонтна відомість до ремонту порталного крану РДК-1600	16
Додаток № 5 Ремонтна відомість до ремонту пневмоколісного крану, в/п 16 т	17

Всього 17 (сімнадцять) аркушів.

I. Загальні положення	
1. Терміни, які вживаються в документації конкурсних торгів	Документація конкурсних торгів розроблена на виконання вимог Закону України «Про здійснення державних закупівель» № 2289-VI (далі Закону № 2289-VI). Терміни, які використовуються в цій документації конкурсних торгів, вживаються в значеннях, визначених Законом № 2289-VI.
2. Інформація про замовника торгів	
повне найменування	Державне підприємство «Дирекція Криворізького гірничо-збагачувального комбінату окислених руд»
місцезнаходження	Кіровоградська область, м. Долинська, проммайданчик, 28500
посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	– Фірсов Сергій Георгійович – головний механік; Кіровоградська обл., м. Долинська, проммайданчик, тел. (05234) 42-336, т/ф. (05234) 5-19-41; – Коріновська Світлана Михайлівна - секретар комітету конкурсних торгів, Кіровоградська обл., м. Долинська, проммайданчик, тел. (05234) 42-560; т/ф (05234) 3-13-10; E-mail: tender@gokor.com.ua
3. Інформація про предмет закупівлі	
найменування предмета закупівлі	«Послуги з монтажу, технічного обслуговування і ремонту підіймального та такелажного устаткування» (код 29.22.9)
вид предмета закупівлі	Послуги
місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	За адресою замовника. Лот № 1 – капітальний ремонт, технічна діагностика та позачерговий технічний огляд крану козлового, Q-50/8 т; Лот № 2 – капітальний ремонт, технічна діагностика та позачерговий технічний огляд крану порталного РДК-1600, Q-16 т; Лот № 3 – капітальний ремонт, технічна діагностика та позачерговий технічний огляд крану пневмоколісного, Q-16 т
строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	Листопад - грудень 2010 р.
4. Процедура закупівлі	Відкриті торги
5. Недискримінація учасників	Вітчизняні та іноземні учасники беруть участь у процедурі закупівлі на рівних умовах
6. Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинна бути розрахована і зазначена ціна пропозиції конкурсних торгів	Валютою пропозиції конкурсних торгів є гривня.
7. Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені пропозиції конкурсних торгів	Всі документи, що мають відношення до пропозиції конкурсних торгів, складаються українською мовою. У разі надання будь-яких документів іншою мовою, вони повинні бути перекладені українською. Тексти повинні бути автентичними, визначальним є український текст.
II. Порядок внесення змін та надання роз'яснень до документації конкурсних торгів	

<p>1. Процедура надання роз'яснень щодо документації конкурсних торгів</p>	<p>Учасник, який отримав документацію конкурсних торгів, має право не пізніше ніж за 10 днів до закінчення строку подання пропозицій конкурсних торгів звернутися до замовника за роз'ясненнями щодо документації конкурсних торгів.</p> <p>Замовник повинен надати роз'яснення на запит протягом трьох днів з дня його отримання всім особам, яким було надано документацію конкурсних торгів. Замовник має право з власної ініціативи чи за результатами запитів внести зміни до документації конкурсних торгів, продовживши строк подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів не менше ніж на сім днів та повідомити письмово протягом одного робочого дня з дня прийняття рішення про внесення зазначених змін усіх осіб, яким було видано документацію конкурсних торгів.</p> <p>У разі несвоєчасного подання замовником роз'яснень щодо змісту документації конкурсних торгів або несвоєчасного внесення до неї змін замовник повинен продовжити строк подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів не менш як на сім днів та повідомити про це всіх осіб, яким було видано документацію конкурсних торгів.</p> <p>Зазначена інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону № 2289-VI.</p>
<p>2. Порядок проведення зборів з метою роз'яснення запитів щодо документації конкурсних торгів</p>	<p>У разі проведення зборів з метою роз'яснення будь-яких запитів щодо документації конкурсних торгів замовник повинен забезпечити ведення протоколу таких зборів з викладенням у ньому всіх роз'яснень щодо запитів і надсилає його всім особам, яким було подано документацію конкурсних торгів, незалежно від їх присутності на зборах.</p> <p>Зазначена інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону № 2289-VI.</p>
<p>III. Підготовка пропозицій конкурсних торгів</p>	
<p>1. Оформлення пропозиції конкурсних торгів *Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством, за винятком оригіналів чи нотаріально завірених документів, виданих учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами)</p>	<p>Пропозиція конкурсних торгів подається у письмовій формі за підписом уповноваженої посадової особи учасника, прошита, пронумерована та скріплена печаткою* у запечатаному конверті.</p> <p>Учасник процедури закупівлі має право подати лише одну пропозицію конкурсних торгів.</p> <p>Усі сторінки пропозиції конкурсних торгів учасника процедури закупівлі повинні бути пронумеровані та містити підпис уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі, а також відбитки печатки*.</p> <p>Повноваження щодо підпису документів пропозиції конкурсних торгів учасника процедури закупівлі підтверджується випискою з протоколу засновників, або наказом про призначення, або довіреністю, або дорученням чи іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів.</p> <p>Пропозиція конкурсних торгів запечатується у одному конверті, який у місцях склеювання повинен містити відбитки печатки* учасника процедури закупівлі.</p> <p>На конверті повинно бути зазначено:</p> <ul style="list-style-type: none"> – повне найменування місцезнаходження замовника; – назва предмета закупівлі відповідно до оголошення про проведення відкритих торгів;

	<ul style="list-style-type: none"> – повне найменування (прізвище, ім'я, по батькові) учасника процедури закупівлі, його місцезнаходження (місце проживання), ідентифікаційний код за ЄДРПОУ, номери контактних телефонів; – маркування: «Не відкривати до 10 години 00 хвилин 04.11.2010 р.»
2. Зміст пропозиції конкурсних торгів учасника	<p>Пропозиція конкурсних торгів, яка подається учасником процедури закупівлі, повинна складатися з:</p> <ul style="list-style-type: none"> – власне Пропозиції конкурсних торгів (додаток № 1); – відомостей про учасника (додаток № 2); – документів згідно з переліком, встановленим п. 6 цього розділу. <p>Відсутність документів, передбачених в цьому пункті документації конкурсних торгів, розцінюється як невідповідність пропозиції конкурсних торгів умовам документації конкурсних торгів.</p>
3. Забезпечення пропозиції конкурсних торгів	Не вимагається.
4. Умови повернення чи неповернення забезпечення пропозиції конкурсних торгів	Відсутні, через те, що забезпечення пропозиції конкурсних торгів не вимагається
5. Строк, протягом якого пропозиції конкурсних торгів є дійсними	<p>Пропозиції конкурсних торгів вважаються дійсними протягом 90 (дев'яносто) днів з дати розкриття пропозицій конкурсних торгів. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії пропозицій конкурсних торгів.</p> <p>Учасник має право:</p> <ul style="list-style-type: none"> – відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення пропозиції конкурсних торгів; – погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним пропозиції конкурсних торгів та наданого забезпечення пропозиції конкурсних торгів.
6. Кваліфікаційні критерії до учасників	<p style="text-align: center;">Перелік документів, які вимагаються для підтвердження відповідності пропозиції учасника кваліфікаційним та іншим вимогам замовника</p> <p>Документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям (відповідно до вимог частини 2 статті 16 Закону № 2289-VI):</p> <ul style="list-style-type: none"> – Довідка про досвід виконання аналогічних договорів за період 2007-2009 роки (складена в довільній формі із зазначенням № договору, предмету договору, найменування замовника та його контактних телефонів); – Відомості про працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід роботи і будуть приймати участь у ремонті з уточненням їх кваліфікації, а для зварників – вказати чи має своє клеймо (складені в довільній формі); – Завірені копії протоколів про повторну перевірку знань працівників, які будуть приймати участь у ремонті. – Відомості про наявність обладнання та матеріально-

	<p>технічної бази (складені у довільній формі з уточненням їх технічного стану: справне чи несправне. При наявності договору на використання обладнання що укладені з іншим підприємством, надати копію цього договору.);</p> <ul style="list-style-type: none"> – Завірені копії перших сторінок технічної документації на ремонт ВПС (ТУ або РД на обладнання гідравлічне та електричне, ремонт металоконструкцій та механізмів) – Відомості (складені у довільній формі) про наявність діагностичної лабораторії, а у разі її відсутності – завірена копія договору з підприємством, яке має відповідний дозвіл на виконання цих робіт; – Завірена копія сторінки паспорту обладнання, що буде використовуватися під час проведення ремонту, на якій проставлена відмітка про його своєчасну перевірку або проведення чергового технічного обслуговування для ВПС. – Завірена копія фінансової звітності підприємства за 2009 рік за формами 1, 2, 3; – Оригінал або завірену копію довідки обслуговуючого банку про відсутність (наявність) заборгованості по кредитах дійсних на момент розкриття пропозицій конкурсних торгів <p>Інші документи (для підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у торгах, відповідно до вимог статті 17 Закону № 2289-VI):</p> <ul style="list-style-type: none"> – Завірена копія статуту підприємства; – Завірена копія довідки про включення до ЄДРПОУ (для юридичних осіб); – Завірена копія свідоцтва про державну реєстрацію (для юридичних осіб або суб'єктів підприємницької діяльності); – Завірена копія дозволу на право виконання робіт; – Завірена копія довідки про взяття на облік платника податку (форма №4-ОПП); – Завірена копія свідоцтва про реєстрацію учасника платником податку на додану вартість чи єдиного податку (окрім осіб, що є нерезидентами України) – Оригінал або завірену копію довідки з податкової інспекції про відсутність (наявність) заборгованості по обов'язковим платежам до бюджету дійсних на момент розкриття пропозицій конкурсних торгів; – Оригінал або завірену копію довідки Міністерства економіки України про відсутність підприємства Учасника в єдиній базі даних про підприємства, до яких порушено провадження у справі про банкрутство не більше двомісячної давнини відносно дати розкриття пропозицій конкурсних торгів; – Документ, що підтверджує повноваження особи, уповноваженої підписувати договір (виписка з протоколу засновників про призначення директора, президента, голови правління; довіреність керівника учасника та таке інше) – Завірена копія паспорту посадової особи учасника яка має право підпису договору; – Письмове доручення, яке підтверджує повноваження особи, що представляє інтереси учасника (представляється на
--	--

	<p>торгах у разі присутності Учасника на процедурі розкриття пропозиція).</p> <p>– Відомості про учасника (складені згідно з Додатком 2)</p> <p>Усі документи (за винятком оригіналів, виданих іншими установами) повинні бути завірені відповідно до вимог п. 1 цього розділу.</p> <p>У разі необхідності замовник має право вимагати від учасників підтвердження достовірності інформації про відповідність учасника кваліфікаційним вимогам. Замовник має право затребувати від учасника - переможця процедури закупівлі повторне підтвердження відповідності його кваліфікаційним вимогам, установленим у тендерній документації.</p> <p>Документи, які не передбачені законодавством для учасників - фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі пропозиції конкурсних торгів.</p>
7. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі	<p>Ремонтні роботи повинні відповідати вимогам правил НПАОП (п.7.3.5) та виконані згідно з ремонтними відомостями:</p> <p>Лот № 1 – (додаток № 3)</p> <p>Лот № 2 – (додаток № 4)</p> <p>Лот № 3 - (додаток № 5)</p>
8. Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані пропозиції конкурсних торгів	<p>Лот № 1 – капітальний ремонт, технічна діагностика та позачерговий технічний огляд крану козлового, Q-50/8 т, згідно до ремонтної відомості (додаток № 3);</p> <p>Лот № 2 – капітальний ремонт, технічна діагностика та позачерговий технічний огляд крану порталного РДК-1600, Q-16 т, згідно до ремонтної відомості (додаток № 4);</p> <p>Лот № 3 – капітальний ремонт, технічна діагностика та позачерговий технічний огляд крану пневмоколісного, Q-16 т, згідно до ремонтної відомості (додаток № 5).</p>
9. Внесення змін або відкликання пропозиції конкурсних торгів учасником	<p>Учасник має право внести зміни або відкликати свою пропозицію конкурсних торгів до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення пропозиції конкурсних торгів.</p> <p>Такі зміни чи заява про відкликання пропозиції конкурсних торгів враховуються у разі, коли вони отримані замовником до закінчення строку подання пропозицій конкурсних торгів</p>
IV. Подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів	
1. Спосіб, місце та кінцевий строк подання пропозицій конкурсних торгів:	
спосіб подання пропозицій конкурсних торгів	Особисто або поштою
місце подання пропозицій конкурсних торгів	Кіровоградська область, м. Долинська, проммайdanчик, кімната 114 (тендерний відділ); поштовий індекс 28500
кінцевий строк подання пропозицій конкурсних торгів (дата, час)	<p>04.11.2010 р. до 09 години 30 хвилин.</p> <p>Пропозиції конкурсних торгів, отримані замовником після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються учасникам, що їх подали.</p> <p>На запит учасника замовник протягом одного робочого дня з</p>

	дня надходження запиту підтверджує надходження пропозиції конкурсних торгів із зазначенням дати та часу
2. Місце, дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів	
місце розкриття пропозицій конкурсних торгів	Кіровоградська область, м. Долинська, проммайdanчик, зала нарад; поштовий індекс 28500
дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів	04.11.2010 р о 10 годині 00 хвилин До участі у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів замовником допускаються всі учасники або їх уповноважені представники. Відсутність учасника або його уповноваженого представника під час процедури розкриття пропозицій конкурсних торгів не є підставою для відмови в розкритті чи розгляді або для відхилення його пропозиції конкурсних торгів. Повноваження представника учасника підтверджується або випискою з протоколу засновників, або наказом про призначення, або довіреністю, або дорученням чи іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на участь у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів. Для підтвердження особи такий представник повинен надати паспорт. Під час розкриття пропозицій конкурсних торгів перевіряється наявність чи відсутність усіх необхідних документів, передбачених документацією конкурсних торгів, а також оголошуються найменування та місцезнаходження кожного учасника, ціна кожної пропозиції конкурсних торгів. Зазначена інформація вноситься до протоколу розкриття пропозицій конкурсних торгів. Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів складається у день розкриття пропозицій конкурсних торгів за формою, затвердженою Міністерством економіки України. Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів підписується членами комітету з конкурсних торгів та учасниками, які беруть участь у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів. Завірена підписом голови комітету з конкурсних торгів (або його заступником) та печаткою замовника копія протоколу розкриття пропозицій конкурсних торгів надається будь-якому учаснику на його запит протягом одного робочого дня з дня отримання такого запиту. Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів оприлюднюється відповідно до статті 10 Закону № 2289-VI.
V. Оцінка пропозицій конкурсних торгів та визначення переможця	
1. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій конкурсних торгів із зазначенням питомої ваги критерію	Замовник має право звернутися до учасників за роз'ясненнями змісту їх пропозицій конкурсних торгів з метою спрощення розгляду та оцінки пропозицій. Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої пропозиції конкурсних торгів. Загальний строк розгляду, оцінки та визначення переможця процедури закупівлі не повинен перевищувати 20 робочих днів з дня розкриття пропозицій конкурсних торгів. Після розкриття пропозицій конкурсних торгів замовник

вивчає пропозиції з метою визначення відповідності учасника та пропозиції конкурсних торгів вимогам та умовам зазначеним у документації конкурсних торгів.

До оцінки допускаються усі пропозиції конкурсних торгів, які відповідають вимогам та умовам документації конкурсних торгів, за відсутності підстав для їх відхилення, які зазначені у документації конкурсних торгів.

Замовник визначає переможця торгів з числа учасників, пропозиції конкурсних торгів яких не було відхилено згідно з наведеною методикою.

Оцінка пропозицій конкурсних торгів здійснюється на основі наступних критеріїв:

1. «Ціна» - ціна предмета закупівлі
2. «Поставка» - строк поставки (в робочих днях)
3. «Оплата» - відстрочка платежу (в календарних днях)

Методика оцінки

1. Кількість балів за критерієм **"Ціна"** визначається наступним чином.

Пропозиції конкурсних торгів, значення критерію "Ціна" у якої є найвигіднішим (найменшим), присвоюється максимально можлива кількість балів. Кількість балів для решти пропозицій визначається за формулою:

$$B_{\text{обчисл}}^{\text{Ц}} = \frac{Ц_{\text{min}}}{Ц_{\text{обчисл}}} \times 80, \text{ де}$$

$B_{\text{обчисл}}^{\text{Ц}}$ - обчислювана кількість балів;

$Ц_{\text{min}}$ - найнижче значення за критерієм "Ціна";

$Ц_{\text{обчисл}}$ - значення поточного критерію пропозиції конкурсних торгів, кількість балів для якого обчислюється;

80 - максимально можлива кількість балів за критерієм "Ціна".

2. Кількість балів за критерієм **"Виконання"** визначається наступним чином.

Пропозиції конкурсних торгів, значення критерію "Виконання" у якої є найменшим, присвоюється максимально можлива кількість балів. Кількість балів для решти пропозицій визначається за формулою:

$$B_{\text{обчисл}}^{\text{В}} = \frac{B_{\text{min}}}{B_{\text{обчисл}}} \times 10, \text{ де}$$

$B_{\text{обчисл}}^{\text{В}}$ - обчислювана кількість балів;

B_{min} - найменше значення за критерієм "Поставка";

$B_{\text{обчисл}}$ - значення поточного критерію пропозиції конкурсних торгів, кількість балів для якого обчислюється;

10 - максимально можлива кількість балів за критерієм "Поставка".

3. Кількість балів за критерієм **"Оплата"** визначається наступним чином.

Пропозиції конкурсних торгів, значення критерію "Оплата" у якої є найбільшим, присвоюється максимально можлива кількість балів. Кількість балів для решти пропозицій визначається за формулою:

	$B^O_{\text{обчисл}} = \frac{O_{\text{обчисл}}}{O_{\text{max}}} \times 10, \text{ де}$ <p> $B^O_{\text{обчисл}}$ - обчислювана кількість балів; O_{max} - найвище значення за критерієм "Оплата"; $O_{\text{обчисл}}$ - значення поточного критерію пропозиції конкурсних торгів, кількість балів для якого обчислюється; 10 - максимально можлива кількість балів за критерієм "Оплата". </p> <p>Кількість балів кожної пропозиції конкурсних торгів визначається сумарно.</p> $B = B^C + B^B + B^O$ <p>Максимально можлива кількість балів дорівнює 100. Всі пропозиції, оцінені згідно з критеріями оцінки, шикуються по мірі зростання значень сумарного показника. Переможцем обирається учасник, пропозиція якого набрала найбільшу кількість балів. У випадку однакового значення показника, переможець визначається шляхом голосування членів комітету з конкурсних торгів простою більшістю голосів у присутності не менше двох третин членів комітету. За умови рівного розподілу голосів голови комітету є вирішальним. За результатом розгляду та оцінки пропозицій конкурсних торгів складається протокол оцінки пропозицій конкурсних торгів за формою, встановленою Уповноваженим органом.</p>
2. Виправлення арифметичних помилок	<p>Замовник має право на виправлення арифметичних помилок, допущених в результаті арифметичних дій, виявлених у поданій пропозиції конкурсних торгів під час проведення її оцінки, у порядку, визначеному документацією конкурсних торгів, за умови отримання письмової згоди на це учасника, який подав пропозицію конкурсних торгів.</p> <p>Помилки виправляються замовником у такій послідовності:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) при розходженні між сумами, вказаними літерами та в цифрах, сума літерами є визначальною; б) при розходженні між ціною одиниці товару та підсумковою ціною, одержаною шляхом множення ціни за одиницю на кількість, ціна за одиницю є визначальною, а підсумкова ціна виправляється. в) якщо, на погляд Замовника, в ціні за одиницю є явне зміщення десяткового розподільника, в такому випадку призначена підсумкова ціна є визначальною, а ціна за одиницю виправляється. <p>Якщо учасник не згоден з виправленням арифметичних помилок, його пропозиція конкурсних торгів відхиляється.</p>
3. Інша інформація	<p>Учасник несе усі витрати, пов'язані з підготовкою та поданням пропозиції конкурсних торгів, а замовник торгів у будь-якому випадку не є відповідальним за ці витрати, незалежно від результату процесу конкурсних торгів.</p> <p>Ремонтні роботи повинні бути виконані у строк до 20.12.2010 року. Оплата робіт здійснюється на підставі актів виконаних робіт підписання їх обома сторонами.</p>
4. Відхилення пропозицій	<p>Замовник відхиляє пропозицію конкурсних торгів у разі, якщо:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) учасник:

конкурсних торгів	<p>не відповідає кваліфікаційним критеріям, встановленим статтею 16 Закону № 2289-VI;</p> <ul style="list-style-type: none"> – не погоджується з виправленням виявленої замовником арифметичної помилки; – не надав забезпечення пропозиції конкурсних торгів, якщо таке забезпечення вимагалось замовником; <p>2) наявні підстави, зазначені у статті 17 та частині сьомій статті 28 Закону № 2289-VI;</p> <p>3) пропозиція конкурсних торгів не відповідає умовам документації конкурсних торгів.</p> <p>Інформація про відхилення пропозиції конкурсних торгів із зазначенням підстави надсилається учаснику, пропозиція якого відхилена, протягом трьох робочих днів з дати прийняття такого рішення та оприлюднюється відповідно до статті 10 Закону № 2289-VI.</p>
5. Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися	<p>Замовник відмінює торги у разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> – відсутності подальшої потреби у закупівлі товарів, робіт; – неможливості усунення порушень, які виникли через виявлені порушення законодавства з питань державних закупівель; – виявлення факту змови учасників; – порушення порядку публікації оголошення про проведення процедури закупівлі, акцепту, оголошення про результати процедури закупівлі, передбаченого цим Законом № 2289-VI; – подання для участі у них менше двох пропозицій конкурсних торгів; – відхилення всіх пропозицій конкурсних торгів згідно з цим Законом; – якщо до оцінки допущено пропозиції менше ніж двох учасників. <p>Про відміну процедури закупівлі за такими підставами має бути чітко визначено у документації конкурсних торгів. Торги можуть бути відмінені частково (за лотом). Замовник має право визнати торги такими, що не відбулися у разі, якщо:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ціна найбільш вигідної пропозиції конкурсних торгів перевищує суму, передбачену замовником на фінансування закупівлі; – здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок непереборної сили. <p>Повідомлення про відміну торгів або визнання їх такими, що не відбулися, надсилається замовником Уповноваженому органу та усім учасникам протягом трьох робочих днів з дня прийняття замовником відповідного рішення та оприлюднюється відповідно до статті 10 Закону № 2289-VI.</p>
VI. Укладання договору про закупівлю	
1. Терміни укладання договору	<p>У день визначення переможця замовник акцептує пропозицію конкурсних торгів, що визнана найбільш економічно вигідною за результатами оцінки.</p> <p>Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, пропозицію конкурсних торгів якого було акцептовано, не пізніше</p>

	ніж через 30 днів з дня акцепту пропозиції відповідно до вимог документації конкурсних торгів та акцептованої пропозиції, але не раніше ніж через 14 днів з дати публікації у державному офіційному друкованому виданні з питань державних закупівель повідомлення про акцепт пропозиції конкурсних торгів.
2. Істотні умови, які обов'язково включаються до договору про закупівлю	Згідно до вимог розділу 9 статті 41 Закону України «Про здійснення державних закупівель»
3. Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю	У разі письмової відмови переможця торгів підписати договір про закупівлю відповідно до вимог документації конкурсних торгів або неукладення договору про закупівлю з вини учасника у строк, визначений Законом № 2289-VI., замовник повторно визначає найбільш економічно вигідну пропозицію конкурсних торгів з тих, строк дії яких ще не минув.
4. Забезпечення виконання договору про закупівлю	Не вимагається

Конкурсна форма «Пропозиція» подається учасником у вигляді наведеному нижче на фірмовому бланку. Учасник не повинен відступати від даної форми.

КОНКУРСНА ФОРМА: "ПРОПОЗИЦІЯ"

_____ надає свою пропозицію щодо участі у торгах на закупівлю «Послуги з монтажу, технічного обслуговування і ремонту підйимального та такелажного устаткування» (код 29.22.9), згідно з технічними та іншими вимогами замовника торгів.

Ми, що нижче підписалися, вивчивши документацію конкурсних торгів та технічне завдання (надалі ТЗ), включаючи всі додатки, погоджуємось з усіма умовами та уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника та Договору на умовах, зазначених у цій пропозиції за наступними цінами:

№ п/п	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за од., грн., з ПДВ	Загальна вартість, грн., з ПДВ

Вартість пропозиції (сума вказується цифрами та прописом).	
---	--

1. До акцепту нашої пропозиції конкурсних торгів, Ваша документація конкурсних торгів разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього договору між нами. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором.

2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції не менш 90 днів з дня розкриття пропозицій, встановленого Вами. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути акцептована Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

3. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції згідно з умовами документації конкурсних торгів, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

4. Ми погоджуємось надати відстрочку платежу за виконанні роботи _____ календарних днів.

5. Ми погоджуємось виконати роботи протягом _____ робочих днів з моменту укладання договору.

6. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми зобов'язуємося підписати Договір із замовником не раніше ніж через 14 днів з дня публікації в державному офіційному друкованому виданні з питань державних закупівель повідомлення про акцепт пропозиції конкурсних торгів, але не пізніше ніж через 30 днів з дня акцепту пропозиції.

7. Договір про закупівлю набирає чинності з дня його підписання.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, завірені печаткою.

ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА

Повна назва: _____

Код (ЄДРПОУ): _____

Правовий статус суб'єкта _____

Організаційно-правова форма _____

Форма власності _____

Юридична адреса: _____

Поштова адреса: _____

Телефон: _____

Факс: _____

E-mail: _____

Місце та дата реєстрації: _____

Профільюючий напрямок діяльності: _____

Найменування банку, що обслуговує учасника: _____

Розрахунковий рахунок: _____

МФО: _____

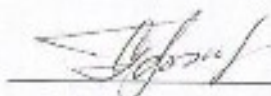
Прізвище, ім'я, по-батькові керівника: _____

Посада керівника: _____

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, завірені печаткою.

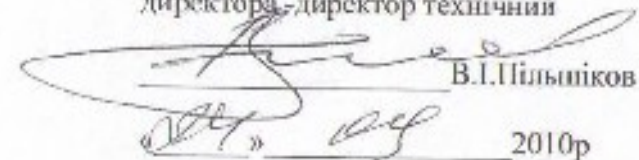
Узгоджено :

Головний механік КГЗКОРУ



С.Г. Фірсов
«24» 09 2010р.

Затверджую:

Перший заступник генерального
директора - директор технічний


В.І.Пільніков
«24» 09 2010р.

Ремонтна відомість

до ремонту козлового крану реєстр.№4093 в/п 50/8т.

№ п/п	Назва механізму	Об'єми робіт	Примітка
1	Механізми пересування та підйому	Ремонт, заміна тросів	
2	Електрообладнання та прилади безпеки	Ремонт за необхідністю заміна	
3	Кабіна машиніста	Ремонт	
4	Металоконструкція	Ревізія, ремонт	
5	Підкрановий шлях	Ревізія, ремонт	


Інженер з нагляду за ВПС



Д.В. Аліфонов

Узгоджено :

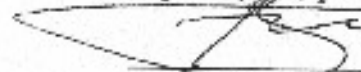
Головний механік КІЗКОРУ

 С.Г. Фірсов
«24» 09 2010р.

Затверджую:

Перший заступник генерального

директора директор технічний

 В.І.Пільшіков
«24» 09 2010р.

Ремонтна відомість

до ремонту порталного крану РДК – 1600 рег. №3968

№ п/п	Назва механізму	Об'єми робіт	Примітка
1	Механізми пересування та підйому	Ремонт	
2	Електрообладнання та прилади безпеки	Ремонт за необхідністю заміна	
3	Кабіна машиніста	Ремонт	
4	Металоконструкція	Ревізія, ремонт	
5	Підкрановий шлях	Ревізія, ремонт	
6	Проведення технічної діагностики та позачергового повного технічного огляду		Отримання позитивного висновку

Інженер з нагляду за ВПС



Д.В. Аліфонов

Узгоджено :

Головний механік КГЗКОРУ

Затверджую:

Перший заступник генерального

директора - директор технічний

В.І.Півишников

С.Г. Фірсов

«26» 09 2010р.

«26» 09 2010р.

Ремонтна відомість

до пневмоколісного крана КС 4361 А реєстр. №3342 в/п 16 т.

№ п/п	Назва механізму	Об'єми робіт	Примітка
1	Пневмоколісний кран КС 4361 А реєстр. №3342 в/п 16 т	Встановити: 1. Універсальний авто сигналізатор приближення до ЛЕП «УАС» 2. Електрозолотник КС – 4361-50-430 (2 шт). 3. Фільтр вологовідділювач 22 У 10:80 (1 шт). 4. Релсійний блок обмеження вантажу крана ОПК-М (1 шт.); 5. Стартер пускача СМД – 18 (1 шт.); 6. Золотник диференційний пневматичний 7 Ат. 264 – 27 – 00 (10 шт.);	

Інженер з пагляду за ВПС

Д.В. Аліфонов